



# GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL AMARILLOS



Administración  
2023-2027

*"Amarillos tu nombre es riqueza, de gente honesta y trabajadora"*

ÍNFIMA CUANTÍA NIC-1160035460001-2025-00018						
No. DE ORDEN DE COMPRA: /OBRA						IC-GAD-PRA-2025-002
<b>FECHA:</b> 01 de diciembre del 2025 <b>ÁREA REQUERENTE:</b> PRESIDENCIA <b>NÚMERO DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:</b> N.027-ST-GADPRA-2025. <b>OBJETO DE CONTRATACIÓN:</b> "IMPLEMENTACION DE SEÑALÉTICA INFORMATIVA EN LA PARROQUIA AMARILLOS".						
<b>PROVEEDOR:</b> VINUEZA DIAZ SANTIAGO FERNANDO <b>RUC:</b> 1104493448001 <b>TELÉFONO:</b> 072684029 <b>DIRECCIÓN:</b> Calle: NAUN BRIONES Número: SN <b>CORREO:</b> artexdp@hotmail.com				<b>PROFORMA Nro.</b> 000000710 <b>FECHA:</b> 27 de noviembre del 2025 <b>CONTACTO:</b> SANTIAGO FERNANDO VINUEZA DIAZ <b>VIGENCIA:</b> 30 días <b>ENTREGA:</b> 20 DIAS		
ITEM	CPC	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE	CANTIDAD	V.UNITARIO	V.TOTAL
1	532900011	REPLANTEO Y NIVELACION MANUAL PARA	M2	15,62	1,15	17,96300
3	532900011	EXCAVACION MANUAL EN MATERIAL SIN CLASIFICAR	M3	1,48	14,19	21,00120
4	532900011	RELLENO COMP. MECAN (MATERIAL DE MEJORAMIENTO)	M3	2,65	19,34	51,25100
5	532900011	HORMIGÓN SIMPLE fc=180 kg/cm2	M3	1,48	184,95	273,72600
6	532900011	ESTRUCTURA GALVANIZADA PARA LETREROS INFORMATIVOS	KG	432,45	6,302	2.725,29990
7	532900011	RÓTULO TOOL GALVANIZADO DE 1.40 x 0.48 mt + VINIL REFLECTIVO	U	28.00	142,57	3.991,96000
SUBTOTAL						\$ 7.081,20110
IVA 15%						\$
TOTAL						\$ 7.081,20110

[www.amarillos.gob.ec](http://www.amarillos.gob.ec)



3057384  
0969314269



gadamarillos2023@gmail.com



GADParroquialAmarillos



<p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, para la correcta ejecución de la orden de compra.</li> <li>- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's)</li> <li>- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás normativa secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.</li> </ul>	
<p><b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA:</b></p>	<p>La administración de la orden de compra, estará a cargo del Sr. Gonzalo Largo, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes adquiridos/ servicios contratados/ obras ejecutadas, cumplan con las especificaciones técnicas/ términos de referencia establecidas en el objeto contractual.</p> <p>La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.</p>
<p><b>FORMA DE PAGO:</b></p>	<p>La CONTRATANTE, pagará la orden de compra para el "IMPLEMENTACION DE SEÑALÉTICA INFORMATIVA EN LA PARROQUIA AMARILLOS". una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes de los servicios, conforme con el siguiente detalle:</p> <p>Anticipo: No se entregará anticipo                  Pago Contra entrega: Se realizará el pago contra entrega del servicio requerido a entera satisfacción de la entidad contratante.</p> <p>FORMA PAGO:                  Una vez recibido el servicio a entera satisfacción, el valor será depositado en una cuenta que el contratista aperturará en un banco estatal o privado. El adjudicatario, en forma previa a la suscripción del contrato, deberá presentar, un certificado de la institución bancaria o financiera en la que tenga a su disposición una cuenta en la cual serán depositados los valores.</p>
<p><b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b></p>	<p>El plazo para la entrega de los bienes y servicios contratados, estara a entera satisfacción de la contratante, dando un plazo de 20 días, contados a partir del siguiente día de la suscripción de la presenta orden de compra.</p>





<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:</b>	Dar cumplimiento cabal a lo establecido en los términos de Referencia y especificaciones técnicas, así como también, acogerse a las sugerencias y observaciones dadas por la entidad contratante, administrador del contrato y fiscalizador, las mismas que deben estar debidamente justificadas
<b>MULTAS:</b>	Se aplicará la multa del 1x1000, por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentren pendientes de ejecutarse. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.
<b>GARANTÍA:</b>	No aplica
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b>	El lugar designado para la entrega y realización de la obra es en la parroquia Amarillos, según las especificaciones técnicas y/o términos de referencia, que se agregan y forman parte integrante de esta orden de compra.
<b>RECEPCIÓN:</b>	La Recepción de los servicios contratados ejecutados, se realizará conforme lo dispuesto en el artículo 321 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.
<b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b>	Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos. GAD AMARILLOS <a href="mailto:gadamarillos2023@gmail.com">gadamarillos2023@gmail.com</a> Contacto: 0969314269. Sr. Santiago Fernando Vinueza Díaz <a href="mailto:artexdp@hotmail.com">artexdp@hotmail.com</a> Contacto: 0939920755





<p><b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b></p>	<p>- Términos de referencia de la contratante. Especificaciones técnicas</p> <p>- Las certificaciones que acrediten la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la orden de compra.</p> <p>- Proforma.</p> <p>El proveedor además deberá adjuntar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia de la Cédula y Papeleta de</li> <li>• Certificado actualizado del RUC</li> <li>• Votación del prestador de servicios actualizada</li> </ul> <p>Certificación bancaria donde desea la acreditación.</p>
<p><b>ACEPTACIÓN:</b></p>	<p>Sr. Santiago Fernando Vinueza Díaz, <b>con RUC 1104493448001</b>, certifica e informa que el bien/servicio/ cumplirá con las especificaciones descritas en la proforma aceptada por el (GAD Parroquia Amarillos ) la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad.</p> <p><i>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</i></p> <p><i>El (GAD Parroquial Amarillos) podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</i></p> <p><i>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</i></p> <p><i>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</i></p>
<p><b>BASE LEGAL</b></p>	





El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNCP-, prevé:

"Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:

1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;

2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,

3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.

Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)"

El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:

"Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato.

En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.

Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral."

MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO	CONTRATISTA
Dr. Julio Cabrera Samaniego PRESIDENTE DEL GADP AMARILLOS	Sr. Santiago Fernando Vinueza Díaz PROVEEDOR Ruc: 1104493448001.

